

Политика ПД Чайка

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Тольятти
31 января 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — «Политика») издана и применяется Индивидуальным предпринимателем Щекотовой Ириной Алексеевной ОГРНИП 321631200035124 (далее — «Оператор») в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) с учетом положений General Data Protection Regulation (Regulation (EU) 2016/679) от 27 апреля 2016 года (далее — «GDPR»), а также ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Понятия, связанные с обработкой персональных данных, используемые в тексте Политики, трактуются в том значении, в котором они приведены в ст. 3 Закона и положениях

GDPR, если иное прямо не вытекает из текста Политики.

1.3. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Настоящая Политика:

1.4.1. устанавливает правила обработки Оператором персональных данных, предоставляемых физическими лицами, вступившими в договорные и иные гражданско-правовые отношения с Оператором (далее – Субъект ПД).

1.4.2. определяет цели, правовые основания, порядок и объем обрабатываемых персональных данных;

1.4.3. содержит сведения о реализуемых требованиях к защите обрабатываемых персональных данных;

1.4.4. определяет порядок взаимодействия с субъектами персональных данных при поступлении от них обращений;

1.4.5. способы, сроки обработки персональных данных;

1.4.6. порядок уничтожения персональных данных.

1.5. Текст Политики доступен Субъектам ПД в сети Интернет по адресу <https://astrologchayka.ru/privacypolicy> .

1.6. Незнание условий, установленных настоящей Политикой, не является основанием для предъявления со стороны Субъекта ПД каких-либо претензий к Оператору.

1.7. В случае несогласия с условиями настоящей Политики, Субъект ПД, использующий Сайт должен немедленно прекратить любое использование Сайта.

2. Термины и определения

2.1. *Субъект ПД* – физические лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, предоставляющие Оператору свои персональные данные.

2.2. *Сайт* – совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет, по сетевым адресам (включая поддомены) https://astrologchayka.ru/formula_izob.

2.3. *Файлы cookie* – данные, которые автоматически передаются Оператору в процессе использования Сайта с помощью установленного

на устройстве Субъекта ПД программного обеспечения, в том числе IP-адрес, географическое местоположение, информация о браузере и виде операционной системы устройства Субъекта ПД, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемые Субъектом ПД, дата и время доступа к Сайту.

3.Согласие Субъекта ПД на обработку персональных данных

3.1. Субъект ПД принимает условия Политики и дает Оператору информированное и осознанное согласие на обработку своих персональных данных на условиях, предусмотренных Политикой и Законом:

3.1.1. При предоставлении Оператору Согласия в форме электронного документа (составленного и подписанного Субъектом ПД на бумажном носителе и направленного Оператору в порядке, предусмотренном п. 13.1.2. Политики).

3.1.2. При регистрации на Сайте – для персональных данных, которые Субъект ПД предоставляет Оператору путем заполнения формы для регистрации, расположенной на Сайте. Субъект ПД считается предоставившим согласие на обработку своих персональных данных в момент нажатия кнопки “Занять место”, “Зарегистрироваться”, “Оплатить” (или кнопки, имеющей аналогичное название);

3.1.3. При заполнении формы обратной связи – для персональных данных, которые Субъект ПД предоставляет Оператору при заполнении формы обратной связи в сети Интернет на Сайте и электронных сервисах (Skype, Google и т.д.). Субъект ПД считается предоставившим согласие на обработку своих персональных данных, внесенных в поля формы обратной связи, в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку заявки (кнопки могут называться “Зарегистрироваться”, “Оплатить” и иным аналогичным образом).

3.1.4. При любом использовании Сайта – для персональных данных, которые автоматически передаются Оператору в процессе использования Сайта с помощью установленного на устройстве Субъекта ПД программного обеспечения. Субъект ПД считается предоставившим согласие на обработку своих персональных данных в момент начала использования Сайта.

3.2. Согласие Субъекта ПД на обработку Оператором его персональных данных действует со дня, предоставления согласия на их обработку (п. 3.1. Политики), и в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных, если в тексте самого Согласия не установлено иное.

3.3. Субъект ПД вправе отозвать согласие на обработку персональных данных в форме и порядке, предусмотренном в разделе 13 Политики.

3.4. Согласие Субъекта ПД на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, предоставляется Субъектом ПД Оператору отдельно от согласия на обработку персональных данных, указанного в п. 3.1. настоящей Политики.

3.5. Согласие Субъекта ПД на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, предоставляется Субъектом ПД Оператору путем заполнения формы такого согласия, предложенного Оператором. Субъектом ПД при предоставлении такого согласия заполняются обязательные поля формы, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии) Субъекта ПД на русском языке, контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных).

3.6. Согласие Субъекта ПД на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, предоставляется Субъектом ПД Оператору на срок, указанный в таком согласии.

3.7. Оператор не обрабатывает персональные данные лиц, не достигших возраста дееспособности. В случае, если лицо не достигло такого возраста, оно не имеет права предоставлять свои персональные данные и давать Согласие на их обработку Оператором. В случае выявления недееспособности лица, предоставившего свои персональные данные без разрешения его законного представителя, Оператор незамедлительно блокирует обработку

таких персональных данных до выяснения обстоятельств.

4. Условия предоставления персональных данных Субъектом ПД

4.1. Оператор в общем случае не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой Субъектами ПД, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Риск предоставления недостоверных персональных данных, в том числе предоставление данных третьих лиц как своих собственных при этом несет сам субъект персональных данных.

4.2. Оператор исходит из того, что:

4.2.1. Субъект ПД предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию по вопросам, предлагаемым в формах Сайта или путем предоставления согласия в порядке, предусмотренном п. 3.1.1. и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

4.2.2. В случае загрузки своего изображения через Сайт - Субъект ПД на безвозмездной основе дает согласие на использование данного изображения (ст. 152.1 Гражданского кодекса) в целях, не связанных с установлением личности Субъекта ПД. Субъект ПД обязуется не предоставлять фотографии третьих лиц в качестве изображения Субъекта ПД.

4.2.3 Субъект ПД осознает, что давая согласие на распространение разрешенных Субъектом ПД персональных данных такие данные могут быть размещены Оператором на Сайте, где они становятся доступными для других субъектов ПД Сайта и могут быть скопированы и распространены такими субъектами ПД, если в согласии на распространение разрешенных персональных данных Субъектом ПД не установлены ограничения и (или) условия их распространения.

4.2.4. Давая настоящее согласие Субъект ПД уведомлен о праве установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

4.2.5. Субъект ПД ознакомлен с настоящей Политикой, выражает свое информированное и осознанное согласие с ней.

5. Персональные данные

К персональным данным Субъекта ПД, обрабатываемым Оператором относятся:

5.1. Фамилия, имя, отчество;

5.2. Адрес электронной почты;

5.3. Номер телефона;

5.4. Возраст;

5.5. Данные аккаунтов в социальных сетях и электронных сервисах (ссылки на профили Субъекта ПД в ВКонтакте, Skype, Google, и т.д.), если функция авторизации через указанные сервисы предусмотрена на Сайте;

5.6. Оператор может получать доступ, собирать и использовать в определенных Политикой целях техническую и иную информацию, связанную с Субъектами ПД. Техническая информация не является персональными данными, однако Оператор использует файлы cookies, которые позволяют идентифицировать Субъектов ПД. Также под технической информацией понимается информация, которая автоматически передается Оператору в процессе использования Субъектом ПД Сайта с помощью установленного на устройстве Субъекта ПД программного обеспечения, а именно:

5.6.1. Данные об активности Субъекта ПД в сети Интернет, в частности о посещенных страницах, дате и времени URL-переходов и пр.;

5.6.2. Информация об устройстве и браузере, с помощью которых Субъект ПД выходил в Интернет: IP-адресе и (в случае если Субъект ПД заходит на Сайт с мобильного устройства) типе устройства и его уникальном идентификаторе;

5.6.3. Данные о взаимодействии с демонстрируемыми вне ресурса рекламными

объявлениями Оператора, их количестве, частоте и глубине просмотра;

5.6.4. Данные, о месте жительства или месте нахождения Субъекта ПД;

5.6.5. Идентификационный номер налогоплательщика - Субъекта ПД;

5.6.6. Паспортные данные Субъекта ПД;

5.6.7. Банковские реквизиты Субъекта ПД;

5.7. Оператор не осуществляет обработку:

5.7.1. биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность),

5.7.2. специальных категорий персональных данных (касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни).

5.8. Обработка персональных данных Субъекта ПД производится Оператором с использованием баз данных на территории Российской Федерации.

5.9. Персональные данные обрабатываются с использованием автоматизированных систем.

6. Правовые основания обработки персональных данных

Обработка персональных данных Субъекта ПД осуществляется на следующих правовых основаниях:

6.1. Конституция РФ;

6.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;

6.3. ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

6.4. Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

6.5. Согласие Субъекта ПД на обработку персональных данных.

6.6. Согласие Субъекта ПД на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (в случае его предоставления).

6.7. General Data Protection Regulation (Regulation (EU) 2016/679) от 27 апреля 2016 года - в отношении персональных данных граждан Европейского союза (ЕС), использующих услуги Оператора, а также в отношении персональных данных граждан иных государств, временно или постоянно проживающих на территории стран ЕС, использующих услуги Оператора на территории ЕС.

7.Цели обработки персональных данных и категории Субъектов ПД

Категория Субъекта ПД

Пользователь Сайта

Категория персональных данных

п. 5.1. – 5.5.Политики

Цель

- 1) Регистрация Субъекта ПД Оператором на Сайте, предоставление Субъекту ПД возможности полноценного использования сервисов Сайта;
- 2) Модернизация Сайта Оператора путем обработки запросов и заявок от Субъектов ПД;

Способы обработки ПД

пункты 8.1.-8.12

Физическое лицо - получатель услуг, оказываемых Оператором на основании заключенного договора

п. 5.1. – 5.5. Политики

- 1) Регистрация Субъекта ПД Оператором на Сайте, предоставление Субъекту ПД возможности полноценного использования сервисов Сайта;
- 2) Отображение профиля Субъекта ПД на Сайте, в том числе в целях предоставления Субъекту ПД информации об успеваемости при освоении образовательной программы;
- 3) Установление и поддержание связи между Субъектом ПД и Оператором, консультирование по вопросам оказания образовательных услуг.
- 4) Заключение и исполнение Договора на оказание платных образовательных услуг или иного Договора;
- 5) Направление Оператором на адрес электронной почты Субъекта ПД сообщений рекламного характера; таргетирование рекламных материалов, если Субъект ПД дал согласие на такую рассылку;
- 6) Улучшение качества обслуживания Субъектов ПД и модернизация Сайта Оператора путем обработки запросов и заявок от Субъектов ПД;
- 7) Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации, предоставленной Субъектами ПД.

пункты 8.1 - 8.12.

Физическое лицо- подрядчик/
исполнитель Оператора

п. 5.1. – 5.5. Политики

Заключение и исполнение договоров подряда, оказания услуг, аренды недвижимого и иного имущества, авторского заказа и иных договоров

пункты 8.1. - 8.7., 8.11.- 8.12

Физическое лицо, состоящее в преддоговорных отношениях с Оператором - предполагаемый получатель услуг, подрядчик, исполнитель

п. 5.1. – 5.5. Политики

Получение дополнительной информации субъектом ПД с целью заключения договоров оказания образовательных услуг, подряда, оказания услуг, аренды недвижимого и иного имущества, авторского заказа, лицензионных и иных договоров, объектом которых являются авторские права

пункты 8.1.- 8.12

7.1. Субъект ПД имеет право на возражение против обработки данных в целях прямого маркетинга, включая составление профиля, в той мере, в которой это связано с прямым маркетингом. Возражение направляется

Оператору Субъектом ПД в порядке п. 12.1 настоящей Политики.

8.Обработка персональных данных Субъекта ПД включает совершение Оператором следующих действий:

- 8.1. сбор,
- 8.2. запись,
- 8.3. систематизация,
- 8.4. накопление,
- 8.5. хранение,
- 8.6. уточнение (обновление, изменение),
- 8.7. извлечение,
- 8.8. использование,
- 8.9. передача (распространение, предоставление, доступ),
- 8.10.обезличивание,
- 8.11. блокирование,
- 8.12. удаление, уничтожение.

9.Способы обработки ПД:

9.1. Сбор персональных данных Субъекта ПД осуществляется в случаях, указанных в п. 3.1 Политики.

9.2. Хранение персональных данных осуществляется (в зависимости от того, какое событие наступит раньше):

9.2.1. до момента их удаления Субъектом ПД в соответствующем разделе Сайта;

9.2.2. до момента их уничтожения Оператором - в случае поступления от Субъекта ПД отзыва согласия на обработку персональных данных или требования об уничтожении персональных данных;

9.2.3. до момента истечения срока действия согласия или достижения целей обработки персональных данных.

9.3. Оператор вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам. Такая передача не является распространением персональных данных Субъекта ПД неопределенному кругу лиц.

9.4. Цели передачи персональных данных:

9.4.1. Оптимизация Оператором рассылки сообщений информационного и рекламного характера. В этом случае третьему лицу передаются следующие персональные данные Субъектов ПД: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты, номер телефона.

9.4.2. Направление Субъектам ПД информационных рассылок о новых возможностях в сфере обучения и развития. В этом случае третьему лицу передаются следующие персональные данные Субъектов ПД: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты, номер телефона. Каждая информационная рассылка предоставляет Субъекту ПД возможность отказаться от получения таких рассылок.

9.4.3. Исполнение условий договора перед Субъектами ПД Сайта с привлечением третьих лиц.

9.5. Перечень разрешенных способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Третьему лицу запрещено осуществлять передачу и распространение персональных данных.

9.6. Уничтожение персональных данных осуществляется Оператором в следующих случаях:

9.6.1. поступление от Субъекта ПД отзыва согласия на обработку персональных данных;

9.6.2. получение от Субъекта ПД требования об уничтожении персональных данных;

9.6.3. истечение срока действия согласия;

9.6.4. окончания срока хранения персональных данных в соответствии с договоренностями Оператора и Субъекта ПД.

10. Меры, применяемые Оператором для защиты персональных данных

Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры

для защиты информации, предоставляемой Субъектами ПД, от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц. Такие действия, в частности, включают:

10.1. Назначение лица, ответственного за обработку персональных данных;

10.2. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

10.3. Контроль фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;

10.4. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

11. Порядок уничтожения персональных данных

11.1 Ответственное лицо Оператора уничтожает информацию, содержащую персональные данные Субъекта ПД в соответствии с п. 9.6. Политики в срок не позднее 10 дней с даты обращения Субъекта ПД, истечения срока хранения, срока действия, достижения цели обработки

персональных данных либо утраты необходимости в их достижении.

11.2. Уничтожение происходит одним из следующих способов:

11.2.1. уничтожение носителя, на котором расположена информация, содержащая персональные данные Субъекта ПД;

11.2.2. полное форматирование информации, содержащей персональные данные Субъекта ПД;

11.2.3. полное форматирование информации, содержащей персональные данные Субъекта ПД, с использованием специальной вспомогательной программы в составе Программного обеспечения Оператора (утилита).

11.3. Составление Акта уничтожения персональных данных Субъекта ПД.

В акте указываются:

дата, место и время уничтожения;

фамилия, инициалы членов Комиссии;

вид и количество уничтожаемых носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных (в случае если уничтожаются носители);

основание для уничтожения;

способ уничтожения.

11.4. Факт уничтожения носителей, содержащих персональные данные Субъектов ПД,

фиксируется в журнале учета документов,

переданных на уничтожение. Данный документ

является документом конфиденциального характера и вместе с актами хранится на электронном носителе, по месту регистрации Оператора.

12. Ограничение ответственности

12.1. Оператор не несет ответственности за возможное нецелевое использование персональных данных и причинение какого-либо ущерба Субъекту ПД, произошедшее вследствие:

12.1.1. технических неполадок в программном обеспечении и в технических средствах и сетях, находящихся вне контроля Оператора;

12.1.2. в связи с намеренным или ненамеренным использованием Сайта не по его прямому назначению третьими лицами;

12.1.3. необеспечения конфиденциальности паролей доступа или намеренной передачи паролей доступа, иной информации с Сайта самим Субъектом ПД при получении услуг Оператора или использовании Сайта другим лицам, не имеющим доступа к данной информации;

12.1.4. неправомерных действий третьих лиц по доступу к данным Сайта, в т.ч. персональным данным.

12.2. Оператор не несет ответственность за порядок использования Персональных данных Субъекта ПД третьими лицами, с которыми

Субъект ПД взаимодействует в рамках использования Сайта.

12.3. Оператор не осуществляет проверку наличия особого режима обработки персональных данных Субъектов ПД. Если Субъект ПД является гражданином стран Европейского союза или гражданином иных государств, временно или постоянно проживающим на территории стран ЕС и получает доступ к Сайту из стран Европы, Оператор предпринимает все разумные меры для обеспечения соблюдения таких требований законодательства о защите персональных данных. Для этого Субъект ПД обязан уведомить Оператора о наличии особого режима защиты его персональных данных путем обращения по адресу электронной почты Оператора astrolog.chayka@gmail.com.

13. Права Субъектов ПД

Субъект ПД вправе:

13.1. По своему усмотрению предоставлять Оператору персональные данные для их обработки на условиях, указанных в Политике;

13.2. Обращаться к Оператору с требованиями, в том числе об уточнении персональных данных; о блокировке или уничтожении персональных данных, если такие данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. Требование

предъявляется в порядке, предусмотренном в разделе 14 Политики;

13.3. На основании запроса получать от Оператора информацию, касающуюся обработки его персональных данных и предусмотренную п. 7 ст. 14 Закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

13.4. В рамках процессов обработки персональных данных, подпадающих под действие GDPR, Субъект ПД имеет право обращаться к Оператору с требованием о выгрузке своих персональных данных с целью переноса их в информационные системы других контролеров данных (в терминах п.7 ст.4 GDPR).

14.Обращения Субъектов ПД

14.1. Субъект ПД вправе направлять Оператору свои запросы и требования (далее – Обращение), в том числе относительно использования его персональных данных, а также отзыва согласия на обработку персональных данных и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения. Обращение может быть направлено следующими способами:

14.1.1. В письменной форме по адресу Оператора (раздел 15 Политики);

14.1.2. В форме электронного документа (скан-, фотокопия документа). Документ должен быть направлен с адреса электронной почты Субъекта

ПД, указанного им при регистрации на Сайте или в договоре в качестве уполномоченного адреса электронной почты, по адресу электронной почты Оператора: astrolog.chayka@gmail.com.

14.2. Направляемое Субъектом ПД Обращение, должно содержать следующую информацию:

14.2.1. Фамилию и имя Субъекта ПД;

14.2.2. Сведения, подтверждающие участие Субъекта ПД в отношениях с Оператором (в частности, логин и пароль Субъекта ПД на Сайте);

14.2.3. Суть Обращения;

14.2.4. Подпись Субъекта ПД или его законного представителя.

14.3. Оператор рассматривает Обращение Субъекта ПД в следующем порядке:

14.3.1. Обращение регистрируется в Журнале учета Обращений Субъектов ПД;

14.3.2. Проверяется наличие всех обязательных реквизитов Обращения;

14.3.3. Проверяется обоснованность Обращения;

14.3.4. Предоставляется ответ на Обращение. В зависимости от сути Обращения ответ на него должен содержать:

14.3.4.1. запрашиваемую Субъектом ПД информацию об обрабатываемых персональных данных;

14.3.4.2. мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации об обрабатываемых персональных данных;

14.3.4.3. уведомление о действиях, совершаемых с персональными данными Субъекта ПД по его Обращению

14.4. Ответ на Обращение направляется в течении 10 (десяти) дней с даты получения Оператором Обращения в форме, соответствующей форме Обращения Субъекта ПД, если о предоставлении Ответа на Обращение в иной форме не указано в Обращении. (п. 14.1 Политики).

15.Изменение Политики

15.1. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в Политику. На Субъекте ПД лежит обязанность при каждом использовании Сайта знакомиться с текстом Политики.

15.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения в соответствующем разделе сайта Оператора. Продолжение пользования Сайтом или его сервисами после публикации новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Субъектом ПД. В случае несогласия с условиями Политики Субъект ПД должен незамедлительно прекратить использование Сайта и его сервисов.

16. Реквизиты Оператора и ответственный за обработку персональных данных:

Индивидуальный предприниматель Щекотова

Ирина Алексеевна

Адрес: 455057, Самарская обл., г. Тольятти, ул.

Спортивная, 16,456

ИНН 632131729928 ОГРНИП 321631200035124

Р/счет 40802810200002507799

Банк: АО «Тинькофф Банк» ИНН: 7710140679

БИК: 044525974

Корр. счет: 30101810145250000974

адрес электронной почты:

astrolog.chayka@gmail.com

ИП _____ / И.А.

Щекотова

Ответственный за обработку персональных
данных — Ирина Алексеевна Щекотова.

_____ / И.А. Щекотова

Согласие на обработку ПД Чайка

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим, оставляя свои персональные данные на сайте <https://astrologchayka.ru/tari...> (далее - Сайт) действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, даю свое согласие Индивидуальному предпринимателю Щекотовой Ирине Алексеевне ОГРНИП 321631200035124 Юридический адрес: 455057, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Спортивная, 16,456 (далее - Оператор), на обработку данных в соответствии с Политикой обработки персональных данных от 31 января 2023 г., размещенной в сети Интернет по адресу <https://astrologchayka.ru/priv...> своих персональных данных со следующими условиями:

1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с использованием средств автоматизации.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных (не являющихся специальными или биометрическими):

- имени (ФИО) и возраста;
- номера контактного телефона;
- адреса электронной почты;
- файлов cookie (сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства и разрешение его экрана; источник откуда пришел на сайт пользователь; с какого сайта или по какой рекламе; язык ОС и браузера; какие страницы открывает и на какие кнопки нажимает пользователь; ip-адрес).

3.Цель обработки персональных данных:обработка моих запросов Оператору с целью консультирования по вопросам исполнения Договора оказания платных образовательных услуг.

- аналитика моих действий на Сайте и функционирования Сайта (в т.ч. статистические и иные исследования на основе обезличенной информации, а также модернизация Сайта);
- проведение в мой адрес рекламных и новостных рассылок и звонков;
- заключение и исполнение Договора оказания платных образовательных услуг.

4.Основанием для обработки персональных данных является: ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст. 6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»; настоящее согласие на обработку персональных данных, Политика обработки персональных данных Оператора от 31 января 2023 г

5.В ходе обработки персональных данных Оператором будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение

6.Я уведомлен о том, что настоящее Согласие может быть отозвано мной путем направления письменного заявления Оператору или по адресу, указанному в тексте Согласия, а также по запросу на электронную почту Оператора astrolog.chayka@gmail.com

7. Настоящее согласие действует в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных, изложенных в настоящем согласии.

Публичная оферта Чайка

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
на заключение договора оказания платных
образовательных услуг

г. Тольятти
31 января 2023 г.

1. Положения Оферты

1.1. Настоящий документ, постоянно размещенный в Сети Интернет по сетевому адресу:

https://course.astrologchayka.ru/oferta_new_august ,

является предложением Индивидуального предпринимателя Щекотовой Ирины Алексеевны ОГРНИП 321631200035124, действующего на основании Лицензии Л035-01213-63/00587236 от 26.07.2022 г., выданной Министерством образования и науки Самарской области, заключить договор образовательных услуг (далее по тексту – “Договор”, “Оферта”) с любым заинтересованным физическим лицом, соответствующим п. 1.5.3. настоящей Оферты и (или) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

1.2. Настоящий документ является публичной офертой в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

1.3. В случае, если лицо оплатившее стоимость услуг по Договору и получающее услуги по Договору является одним лицом, то Договор является двусторонним, а лицо, акцептовавшее Оферту, принимает на себя все права и обязанности Заказчика и Обучающегося по Договору. В таком случае, акцептом Оферты является 100% оплата выбранной услуги либо оплата стоимости услуг посредством банковской или кредитной организации, либо внесение первого платежа при оплате стоимости услуг в рассрочку, либо оплата Брони.

1.4. В случае, если лицо, оплатившее стоимость услуг по Договору, и лицо, получающее услуги по Договору, являются разными лицами, то Договор является трехсторонним, при этом лицо, оплатившее стоимость услуг является Заказчиком и принимает все права и обязанности Заказчика по Договору, а лицо, получающее услуги по Договору, является Обучающимся и принимает на себя все права и обязанности Обучающегося по Договору. В таком случае:

1.4.1. Акцептом Заказчиком Оферты является 100% оплата выбранной услуги либо оплата стоимости услуг посредством банковской или кредитной организации, либо внесение первого платежа при оплате стоимости услуг в рассрочку, либо оплата Брони.

1.4.2. Акцептом Обучающимся Оферты является регистрация (первичная авторизация) на Платформе с использованием адреса электронной почты, указанной Заказчиком в форме, предложенной Исполнителем на Сайте.

1.5. Совершая действия по акцепту Оферты, Заказчик и Обучающийся:

1.5.1. подтверждает, что внимательно ознакомился и согласен со всеми положениями Договора, Оферты и локальными актами Исполнителя, касающимися порядка оказания образовательных услуг, размещенными в сети Интернет по адресу:

https://course.astrologchayka.ru/oferta_new ;

1.5.2. подтверждает, что ознакомился с образовательной программой, соответствующей выбранной образовательной услуге;

1.5.3. подтверждает правомерность своих действий: наличие полномочий, дееспособности, достижения возраста 18 лет, наличие законного права вступать в договорные отношения с Исполнителем;

1.5.4. дает согласие на получение рекламной и информационной рассылки от Исполнителя на адрес электронной почты Заказчика, а также сообщения на номер телефона (смс), указанные им при регистрации на Сайте Исполнителя. Срок действия согласия с момента акцепта настоящей Оферты до момента отзыва согласия, направляемого на почтовый адрес Исполнителя, указанный в Договоре;

1.5.5. дает согласие на обработку (сбор, хранение, передачу третьим лицам) предоставляемых им в процессе заключения и исполнения Договора своих персональных данных в соответствии с Политикой обработки персональных данных от 31 января 2023 г., текст которой постоянно размещен в Сети Интернет по адресу <https://astrologchayka.ru/privacypolicy>.

1.5.6. дает согласие на использование Исполнителем в маркетинговых, рекламных целях фотографий, созданных Обучающимся (или третьим лицом по поручению Обучающегося), в процессе обучения на Курсе, отзывов Обучающегося об услугах оказываемых Исполнителем Обучающемуся по настоящему Договору; в том числе на публикацию таких отзывов на безвозмездной основе на сайте <https://astrologchayka.ru/academy>, <https://course.astrologchayka.ru> включая все его поддомены, бессрочно с даты публикации такого отзыва и ознакомлен с правом отзыва настоящего согласия в любой момент;

1.5.7. подтверждает, что ознакомился и согласен со всеми условиями и правилами приема платежей платежных систем, используемых Исполнителем;

1.5.8. подтверждают что ознакомились и согласны со всеми правилами используемого Исполнителем для оказания услуг по Договору онлайн-сервиса (Платформы) <https://getcourse.ru/>, <https://zoom.us/>,

<https://telegram.org/> и других онлайн-сервисов, используемых Исполнителем для оказания услуг по Договору.

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2. Термины

В Договоре, если из его текста прямо не следует иное, следующие термины будут иметь указанное ниже значение:

2.1. *Обучающий курс, Курс* — образовательная услуга, в процессе оказания которой Исполнитель предоставляет Заказчику совокупность Обучающих материалов, объединенных единой тематикой, услуги по проведению Вебинаров, индивидуальных и групповых уроков, Обучающих мероприятий, а также услуги по предоставлению Обратной связи.

2.2. *Обучающие материалы* — Видеоуроки, Методические материалы, используемые Исполнителем в процессе оказания услуг по Договору.

2.3. *Методические материалы* — совокупность шаблонов, чек-листов, форм документов, информации в текстовой, графической или любой иной форме и прочие материалы, создаваемые или используемые Исполнителем при оказании услуг по Договору.

2.4. *Видеоурок* — тематический урок, записанный Исполнителем на видео с целью изучения Заказчиком дистанционно посредством Сети Интернет и мультимедийных систем. Под Видеоуроком в целях

настоящего Договора понимается также видеозапись Вебинара.

2.5. *Вебинар* — тематическое выступление Исполнителя, проводимое в режиме онлайн одновременно для нескольких Заказчиков. Заказчик может прослушать и (или) просмотреть такое выступление как в формате реального времени, так и при помощи просмотра видеозаписи Вебинара, в случае если Исполнителем производится видеозапись.

2.6. *Обратная связь* — ответ Исполнителя Заказчику, предоставляемый по итогам проверки выполненного Заказчиком задания и (или) ответ на вопросы Заказчика по теме Обучающего курса.

2.7. *Сайт* — официальный сайт Исполнителя, включая все его поддомены, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://astrologchayka.ru/academy> , <https://course.astrologchayka.ru>

2.8. *Платформа* — автоматизированная система проведения обучения в интерактивном режиме (электронная информационно-образовательная среда) – <https://getcourse.ru/>, используемая Исполнителем для оказания услуг по Договору, исключительные права на которую принадлежат третьему лицу.

2.9. *Адрес электронной почты Заказчика* — адрес электронной почты, указанный Заказчиком при регистрации на Сайте (Платформе).

2.10. *Бронь* — денежные средства, оплачиваемые Заказчиком в качестве обеспечения обязательств при

исполнении Договора. Получая оплату в счет Брони, Исполнитель гарантирует Заказчику:

2.10.1. фиксацию стоимости услуги по цене с учетом скидки в течение срока, указанного на Сайте;

2.10.2. оказание Заказчику услуг по обучению на определенном потоке Курса в соответствии с условиями Договора.

Все остальные термины, встречающиеся в тексте настоящего Договора, толкуются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и сложившимися в Сети Интернет обычными правилами толкования соответствующих терминов.

3. Предмет оферты

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные образовательные услуги по обучению в рамках выбранной Заказчиком дополнительной общеразвивающей программы (далее – Услуги, Программа).

3.2. Все доступные к выбору Программы размещаются Исполнителем на Сайте.

3.3. Отношения Сторон в рамках оказания платных образовательных услуг регулируются настоящим Договором, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 (далее - Правила оказания платных образовательных услуг), гражданским законодательством Российской Федерации.

3.4. Информация о предоставлении платных образовательных услуг содержится в Договоре, а также в локальных нормативных актах Исполнителя, доступных для ознакомления на Сайте.

3.5. В Зависимости от Программы, по истечению срока оказания услуг Исполнитель безвозмездно предоставляет Заказчику Лицензию (неисключительную) на Обучающие материалы в объеме и на срок, указанные в Приложении №1 к Договору, если это указано на Сайте.

4. Порядок оказания Услуг

4.1. Обучение проходит в заочной форме по программе, реализуемой с применением исключительно электронного обучения посредством Платформы и специализированного ПО.

4.2. Для получения услуг Заказчику необходимо авторизоваться в личном кабинете Платформы с использованием персонального логина и пароля.

4.3. Обучение проходит без непосредственного взаимодействия Исполнителя и Заказчика в аудитории.

4.4. Образовательные услуги оказываются одновременно нескольким Заказчикам, Заказчик понимает это и соглашается с этим условием.

4.5. Услуги по обучению на Курсе, оказываемые Исполнителем по Договору, могут включать в себя:

4.5.1. услуги по обучению на Курсе в форме предоставления доступа к Обучающим материалам Курса;

4.5.2. услуги по обучению на Курсе в форме предоставления Обратной связи;

4.5.3. услуги по обучению на Курсе в форме проведения индивидуальных и групповых уроков;

4.5.4. услуги по обучению на Курсе в форме проведения Вебинара;

4.5.5. услуги по обучению на Курсе в форме проведения Обучающих мероприятий.

4.6. Информация о составе услуги указывается Исполнителем на Сайте и может включать в себя как одну форму оказания услуг, так и несколько (п. 4.5. Договора).

4.7. Порядок оказания услуги по обучению на Курсе в форме предоставления доступа к Обучающим материалам Курса:

4.7.1. Услуга по обучению на Курсе в форме предоставления доступа к Обучающим материалам заключается в предоставлении Заказчику доступа к Видеоурокам, Методическим материалам, размещенным на Платформе за плату.

4.7.2. Обучающие материалы размещаются Исполнителем в соответствующем разделе Платформы, доступ к которой предоставляется Заказчику в порядке, предусмотренном п. 4.2 Договора.

4.7.3. Предоставление доступа к Обучающим материалам обусловлено расписанием и выполнением Заказчиком обязательного задания. Расписание

доводится Исполнителем до Заказчика путем размещения на Платформе и/или направления на Адрес электронной почты Заказчика. В случае невыполнения Заказчиком обязательного задания доступ к последующим Обучающим материалам не предоставляется, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме, денежные средства возврату не подлежат ни в части, ни в полном объеме.

4.8. Порядок оказания услуги по обучению на Курсе в форме предоставления Обратной связи:

4.8.1. Обратная связь предоставляется посредством Платформы и/или чата, созданного в онлайн-мессенджере, определенном Исполнителем.

4.8.2. Доступ к разделу Платформы, на котором Исполнитель отвечает на вопросы Заказчика, предоставляется Заказчику в порядке, предусмотренном п. 4. 2. Договора.

4.8.3. Форма выполнения задания Заказчиком устанавливается Исполнителем на Платформе.

4.8.4. Обратная связь посредством онлайн-мессенджера предоставляется Исполнителем в следующем порядке:

- в первый месяц оказания услуг: ежедневно, кроме пятницы (пятница - выходной день) с 13-00 до 21-00 часов по Московскому времени в течение 24 часов с момента публикации Заказчиком обращения в чате онлайн-мессенджера;
- во второй и последующие месяцы: ежедневно, кроме пятницы (пятница - выходной день) с 15-00 до 19-00 часов по Московскому времени в течение

24 часов с момента публикации Заказчиком обращения в чате онлайн-мессенджера

4.8.5. Обратная связь в виде проверки выполненного Заказчиком задания предоставляется Исполнителем в течение 3 (трех) дней с даты опубликования Заказчиком выполненного задания в разделе Платформы, предназначенной для Обратной связи.

4.8.6. В случае, если Заказчиком не публикуются обращения или выполненные задания в разделе Платформы, предназначенной для Обратной связи или онлайн-мессенджере, Исполнитель не несет ответственность за не предоставление Обратной связи. Услуга считается оказанной по истечению срока оказания услуг, денежные средства возврату не подлежат.

4.8.7. По окончании срока предоставления Обратной связи, доступ к чату в онлайн-мессенджере прекращается, услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме.

4.9. Порядок оказания услуг по обучению на Курсе в форме Вебинара/группового урока:

4.9.1. Дата, время и место проведения Вебинара/группового урока определяются Исполнителем по своему усмотрению.

4.9.2. Услуга может включать в себя как проведение единичного Вебинара/группового урока, так и проведение нескольких Вебинаров/групповых уроков. Исполнитель может составить расписание проведения Вебинаров/групповых уроков, в таком случае,

информация о дате, времени и месте проведения Вебинара/группового урока доводится Исполнителем до Заказчика путем размещения указанной информации в личном кабинете Заказчика на Платформе или направляется на Адрес электронной почты Заказчика. Исполнитель не обязан дополнительно уведомлять Заказчика о дате, времени и месте проведения Вебинаров/групповых уроков.

4.9.3. Услуга по проведению Вебинара/группового урока считается оказанной Исполнителем в момент завершения Вебинара/группового урока и принятой Заказчиком без возражений по качеству и количеству оказанной услуги, при условии, что Заказчик не выразил их в момент оказания услуги.

4.9.4. На приемку оказанных услуг по проведению не влияет отсутствие Заказчика на Вебинаре/групповом уроке, независимо от причин такого отсутствия.

4.10. Порядок оказания Услуг в форме проведения Обучающего мероприятия:

4.10.1. Услуга по проведению Обучающего мероприятия носит групповой характер и оказывается Исполнителем Заказчику в режиме офлайн в составе группы нескольких Заказчиков. Заказчик проинформирован и согласен с указанным условием. Группы участников Обучающего мероприятия формируются Исполнителем по своему усмотрению из числа Заказчиков, оплативших Программу в состав которой входит оказание Услуг в форме проведения Обучающего мероприятия.

4.10.2. Место, дата и время начала и окончания оказания услуг по проведению Обучающего мероприятия

определяются Исполнителем в одностороннем порядке. Информация о дате и времени начала и окончания оказания услуг по проведению Обучающего мероприятия доводятся до сведения Заказчика путем направления на адрес электронной почты Заказчика или в личном кабинете Заказчика на Платформе.

4.10.3. Оказание услуг по проведению Обучающего мероприятия осуществляется “как есть”, Исполнитель не гарантирует соответствие Обучающего мероприятия, самого процесса и результатов проведения Обучающего мероприятия ожиданиям Заказчика.

4.10.4. Услуга по проведению Обучающего мероприятия считается оказанной Исполнителем в момент завершения Обучающего мероприятия и принятой Заказчиком без возражений по качеству и количеству оказанной Услуги, при условии, что Заказчик не выразил их в момент оказания Услуги.

4.10.5. На приемку оказанных Услуг по проведению Обучающего мероприятия не влияет отсутствие Заказчика на Обучающем мероприятии, независимо от причин такого отсутствия.

4.11. Стороны пришли к соглашению о поэтапной приемке оказанных Исполнителем услуг. Если иное не указано в Договоре, приемка оказанных услуг производится Заказчиком без подписания Акта приема-передачи оказанных услуг. В случае, если в течение одного календарного дня Исполнитель не получит от Заказчика мотивированную претензию, услуги, оказанные в день, предшествующий этому дню, считаются принятыми Заказчиком без замечаний к их качеству и количеству.

4.12. Дата начала оказания услуг зависит от даты оплаты вознаграждения Исполнителя Заказчиком (датой начала оказания услуг по Договору считается дата направления Исполнителем на адрес электронной почты Обучающегося ссылки на личный кабинет Платформы).

4.13. Срок оказания образовательной услуги зависит от выбранной Заказчиком Программы обучения указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

Порядок отчисления Обучающегося

4.13.1. Исполнитель отчисляет Обучающегося в связи с успешным освоением последним Программы с выдачей Сертификата об успешном освоении Программы (если выдача Сертификата предусмотрена Программой), при выполнении Обучающимся совокупности следующих условий:

4.13.2. Обучающийся освоил Программу (изучил все материалы, просмотрел/прослушал все Вебинары, участвовал во всех, предусмотренных Программой индивидуальных и групповых уроках (или просмотрел их записи)), успешно выполнил обязательные задания, выдаваемые Исполнителем в течение Курса, успешно выполнил итоговое задание по окончании Курса;

4.13.3. Обучающимся предоставлены документы, перечисленные в п. 5.3.1. Договора.

4.14. Срок оказания образовательной услуги зависит от выбранной Заказчиком Программы обучения указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

4.14.1. Исполнитель отчисляет Заказчика в связи с успешным освоением последним Программы с выдачей Свидетельства об успешном освоении Программы (если выдача Свидетельства предусмотрена Программой), при выполнении Заказчиком совокупности следующих условий:

4.14.2. Заказчик освоил Программу (изучил все материалы, просмотрел/прослушал все Вебинары, участвовал во всех, предусмотренных Программой индивидуальных и групповых уроках (или просмотрел их записи)), успешно выполнил обязательные задания, выдаваемые Исполнителем в течение Курса, успешно выполнил итоговое задание по окончании Курса.

4.14.3. Заказчиком предоставлены документы, перечисленные в п. 5.3.1. Договора.

4.14. Исполнитель отчисляет Обучающегося, выдавая по запросу Обучающегося справку об обучении или о периоде обучения (без выдачи Сертификата об успешном освоении Программы) в случаях:

4.14.1. предусмотренных законодательством РФ,

4.14.2. по заявлению самого Обучающегося,

4.14.3. в случае нарушения Обучающимся п.5.3.1. Договора,

4.14.4. в случае нарушения Обучающимся Правил внутреннего распорядка Исполнителя (размещены на Сайте);

4.15. Исполнитель отчисляет Обучающегося без выдачи последнему справки об обучении или о периоде обучения и без выдачи Сертификата об успешном освоении Программы в случаях:

4.15.1. выдача Сертификата не предусмотрена Программой

4.15.2. Обучающийся не приступил к обучению в период действия Договора без уважительной причины;

4.15.3. предусмотренных законодательством РФ.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Обучающийся вправе:

5.1.1. Получать выбранные и оплаченные услуги в соответствии с условиями Договора.

5.1.2. Принимать решения относительно необходимости совершения тех или иных действий, рекомендуемых Исполнителем в рамках оказания услуг по Договору.

5.1.3. В случае, если Обучающийся не сдал обязательные задания в срок, он вправе обратиться к Исполнителю в порядке раздела 11 Договора с заявлением о принятии и проверке Исполнителем выполненных обязательных заданий. В таком случае проверка Исполнителем заданий Обучающегося осуществляется за дополнительную плату на условиях, указанных в личном кабинете Обучающегося на Платформе или направленных на Адрес электронной почты Обучающегося.

5.1.4. В случае, если Заказчик не выполнил или выполнил не успешно итоговое задание, он вправе обратиться к Исполнителю в порядке п. 12.4 Договора с заявлением о возможности сдать (или повторно сдать) итоговое задание. В таком случае проверка итогового

задания проводится Исполнителем за дополнительную плату на условиях, указанных в личном кабинете Заказчика на Платформе или направленных на Адрес электронной почты Заказчика.

5.1.5. Реализовывать иные права, предусмотренные Договором.

5.2. Заказчик и Обучающийся не вправе::

5.2.1. Обходить технические ограничения, установленные на Платформе или Сайте.

5.2.2. Изучать технологию, декомпилировать или дизассемблировать Сайт, Интеллектуальную собственность, любые материалы, доступ к которым получает Заказчик в связи с исполнением Договора.

5.2.3. Создавать копии Сайта, Интеллектуальной собственности (в том числе, копировать названия Обучающих курсов, указанные на Сайте), любых материалов, доступ к которым получает Заказчик в связи с исполнением Договора, а также копировать их внешнее оформление (дизайн).

5.2.4. Изменять Сайт, совершать действия, направленные на изменение функционирования и работоспособности Сайта.

5.2.5. Предоставлять третьим лицам доступ к Интеллектуальной собственности Исполнителя, личному кабинету Платформы и любым материалам, доступ к которым получает Заказчик в связи с исполнением Договора в отсутствие прямого письменного согласия на такой доступ со стороны Исполнителя.

5.2.6. Предоставлять аутентификационные данные Обучающегося для доступа в личный кабинет Платформы третьим лицам для их доступа к Обучающим материалам, а также иными способами доступ к Обучающим материалам третьим лицам (в том числе не обнародовать, не распространять Обучающие материалы).

5.2.7. Распространять, передавать третьим лицам или иным образом использовать частично или полностью материалы и содержание Сайта, Обучающих материалов.

5.2.8. Продавать, уступать право требования к Исполнителю.

5.2.9. Совершать иные действия, существенно затрудняющие участие других обучающихся в получении услуг или препятствующих нормальному использованию Обучающих материалов другими Обучающимися.

5.3. Обучающийся обязан:

5.3.1. Для приема (зачисления) на обучение, зачисления на Программу и формирования личного дела Обучающегося, а также надлежащего заключения настоящего Договора в соответствии с требованиями законодательства РФ предоставить Исполнителю следующие документы:

5.3.1.1. заявление о приеме на Программу (заполняется при электронной регистрации на Платформе в дату начала оказания услуг в соответствии с Договором);

5.3.1.2. адрес места нахождения или места жительства Обучающегося.

5.3.2. Следовать расписанию обучения и соблюдать рекомендации Исполнителя относительно обучения с учетом п. 5.1.2. Договора.

5.3.3. Своевременно и самостоятельно изучать Обучающие материалы, выполнять обязательные задания, знакомится с информацией о проводимых Вебинарах, индивидуальных и групповых уроках.

5.3.4. Своевременно предоставлять отчет о выполнении заданий в полном объеме и по форме, установленной Исполнителем. В случае указания об этом Исполнителем, своевременно предоставить исправленные отчеты о выполнении заданий.

5.3.5. Своевременно выполнить итоговое задание по окончании Курса в полном объеме и по форме, установленной Исполнителем.

5.3.6. Получать услугу лично.

5.3.7. Общаться с Исполнителем и другими лицами в процессе исполнения Договора соблюдая Правила общения, предусмотренные Приложением № 2 к Договору.

5.3.8. Обратиться в Службу поддержки на адрес электронной почты alx1e3@gmail.com, при наличии вопросов, связанных с информацией об оказываемых по Договору услугах. Отсутствие обращений

Обучающегося свидетельствует о том, что Обучающийся ознакомлен с необходимой и достаточной для него информацией об оказываемых по Договору услугах.

5.3.9. Для получения услуг самостоятельно настроить программное обеспечение, аппаратную часть и Интернет-канал своего персонального компьютера таким образом, чтобы иметь возможность беспрепятственно пользоваться всеми сервисами Платформы и другими сервисами, которые используются в ходе оказания услуг.

5.3.10. Обеспечить бесперебойную работу Интернет-канала, оборудования и программного обеспечения со своей стороны таким образом, чтобы иметь возможность беспрепятственно пользоваться всеми сервисами Платформы и другими сервисами, которые используются в ходе предоставления услуг.

5.3.11. С момента оплаты услуги ежедневно проверять указанную при регистрации на Платформе электронную почту, в том числе папку “Спам” на предмет получения сообщений от Исполнителя. В случае, когда направленное Исполнителем сообщение попадает в папку “Спам”, оно считается полученным Обучающимся независимо от того, прочел ли его Обучающийся.

5.3.12. Предпринять все зависящие от него действия, необходимые для прохождения и успешного завершения обучения на Курсе.

5.3.13. Исполнять иные принятые на себя по Договору обязанности.

5.4. Обучающийся гарантирует:

5.4.1. Предоставление Исполнителю полных и достоверных данных при заполнении регистрационной формы на Сайте и Платформе. В случае, когда Заказчиком указаны недостоверные, либо неполные данные, Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за предоставление любой информации по ошибочно указанным данным не Заказчику, а третьим лицам, даже если в них содержится часть персональных данных Заказчика.

5.4.2. Используемое им для обучения программное обеспечение и техника соответствуют следующим техническим требованиям:

5.4.2.1. для персонального компьютера: процессор минимум двухъядерный с частотой работы от 1.5ГГц, Память ОЗУ объемом не менее 4 Гб, Жесткий диск объемом не менее 128 Гб, Монитор от 15 дюймов с разрешением от 1440*900 точек (пикселей), ОС Windows 7+ или Mac OS X от 10.11+, Браузер Google Chrome последней версии.

5.4.2.2. для смартфона: операционная система Android версии 5.0 и выше, а также ОС iOS версии 11 и выше. жесткий диск объемом от 32 МБ, оперативная память от 1Гб и выше, экран от 720×1280 и выше, Браузер Google Chrome последней версии.

5.5. Заказчик обязан:

5.5.1. С момента заключения Договора ежедневно проверять электронную почту, указанную в форме, предлагаемой Исполнителем на Сайте перед оплатой

стоимости услуг по Договору или если Заказчиком направляется в адрес Исполнителя Приложение № 4 (или иная форма), то адрес электронной почты, посредством которой было направлено такое приложение, в том числе папку “Спам” на предмет получения сообщений от Исполнителя. В случае, когда направленное Исполнителем сообщение попадает в папку “Спам”, оно считается полученным Заказчиком независимо от того, прочел ли его Заказчик.

5.5.2. В течение трех дней с момента акцепта Оферты направить Исполнителю по адресу электронной почты alx1e3@gmail.com список обучающихся по форме, установленной в Приложении №4 или по форме, установленной Заказчиком, за исключением случая, когда Заказчик и Обучающийся является одним лицом.

5.5.3. Принять и оплатить образовательные услуги, оказываемые Исполнителем своевременно и в полном объеме.

5.5.4. Исполнять иные принятые на себя по Договору обязанности.

5.6. Заказчик гарантирует:

5.6.1. Со стороны Заказчика акцепт Оферты производится уполномоченным представителем Заказчика. В случае получения запроса Исполнителя о подтверждении полномочий Заказчика последний обязан в течение двух дней на адрес электронной почты Исполнителя направить копии подтверждающих документов.

5.7. Исполнитель вправе:

5.7.1. Не приступать к оказанию услуг, либо приостановить оказание услуг и доступ к личному кабинету на Платформе Обучающегося до устранения соответствующего нарушения при наличии любого из следующих оснований:

- 5.7.1.1. нарушения Заказчиком сроков и иных условий оплаты услуг по Договору;
- 5.7.1.2. предоставления Заказчиком и/или Обучающимся недостоверной информации при регистрации на Платформе;
- 5.7.1.3. в случае нарушения Обучающимся Правил внутреннего распорядка, а также п. 5.3.1. Договора.
- 5.7.2. Вносить изменения в Программу, обусловленные объективной необходимостью (в частности, появлением новых подходов и технологий в обучении и т.п.), в том числе изменять форму, содержание или порядок предоставления обязательных и итоговых заданий для Обучающегося .
- 5.7. 3. В случае нарушения Обучающимся п. 5.3.7. Договора, Исполнитель вправе удалить Обучающегося с Вебинара, из группового чата, из раздела Платформы, где размещаются Обучающие материалы без предупреждения. При этом обязанности Исполнителя считаются выполненными в полном объеме, возврат денежных средств, уплаченных Обучающимся в качестве вознаграждения Исполнителя по Договору не производится.
- 5.7.4. Реализовывать иные права, предусмотренные Договором.
- 5.8. Исполнитель обязан:
 - 5.8.1. Обеспечить Обучающемуся условия для приобретения соответствующих знаний, умений и навыков, в частности, предоставить необходимое количество мультимедийных и сетевых средств обучения, иные условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, сопровождение образовательного процесса (проверка домашних заданий Обучающегося, проведение консультаций и т.д).

5.8.2. Выдать Обучающемуся Сертификат при исполнении Обучающимся обязательств, предусмотренных пунктами 5.3.1 – 5.3.7. Договора, если Программой предусмотрена выдача такого Сертификата. Сертификат направляется Исполнителем Обучающемуся в течение 120 (ста двадцати) дней с даты подачи заявки по адресу, указанному Обучающимся. Исполнитель не несет ответственности за задержку сроков доставки или недоставку Сертификата, если это произошло по причинам, независящим от Исполнителя. Сертификат может быть также направлено по Адресу электронной почты Обучающегося в течение 30 дней с момента окончания освоения Программы.

5.8.3. Предоставлять по запросу Обучающегося информацию об успеваемости посредством размещения этой информации в личном кабинете Обучающегося на Платформе.

5.8.4. Оказывать оплаченные Обучающимся услуги надлежащим образом и в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

5.8.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

5.9. Исполнитель не гарантирует соответствие Обучающих материалов, содержания Сайта и услуг ожиданиям Обучающегося и Заказчика. Такое несоответствие ожиданиям и/ или отрицательная субъективная оценка не являются основанием считать услуги оказанными некачественно или не в полном объеме, а равно не является основанием для предъявления претензий.

5.10. Исполнитель не предоставляет каких-либо заверений или гарантий в том, что выполнение рекомендаций, полученных Обучающимся приведет к достижению конкретных результатов — в тех случаях, когда достижение конкретного результата в

существенной степени обусловлено личностными качествами и и/или профессиональными навыками Обучающегося, действием общеобязательных запретов и ограничений (в том числе правового характера), точным следованием инструкции и другими обстоятельствами, которые находятся за пределами контроля Исполнителя.

5.11. Гарантия Исполнителя:

Исполнитель гарантирует произвести возврат уплаченной в счет вознаграждения Исполнителя Заказчиком суммы при соблюдении совокупности следующих условий:

5.11. 1. Заказчик обратился в адрес Исполнителя за возвратом в течение 7 (семи) календарных дней с даты начала оказания Услуг;

5.11.2. Заказчиком соблюден порядок расторжения Договора, установленный п. 10.3.1. Договора.

5.11.3. В рамках настоящей гарантии Исполнителя подлежит возврату сумма, оплаченная Заказчиком в счет вознаграждения Исполнителя за вычетом комиссий банковских, кредитных организаций (в том числе взысканных при предоставлении рассрочки, кредита) и соответствующих платежных систем, а также суммы Брони, если такая вносилась Заказчиком.

5.11.4. В случае нарушения срока, указанного в п. 5.9.1 Договора, настоящая гарантия не применяется, возврату подлежит сумма, рассчитанная в порядке 4.13 Договора.

6. Ответственность

6.1. Исполнитель не несет ответственность за невозможность оказания услуг Заказчику по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения со стороны Заказчика, а также по любым другим причинам

(в т.ч. техническим), препятствующим получению Заказчиком услуг, возникшим по вине Заказчика.

6.2. Всю ответственность за незаконное использование информации, доступ к которой получает Заказчик в связи с исполнением Договора, несет Заказчик.

6.3. Заказчик обязуется не предоставлять свои аутентификационные данные для доступа в личный кабинет Платформы третьим лицам для их доступа к Обучающим материалам, а также не предоставлять иными способами доступ к Обучающим материалам третьим лицам (в том числе не обнародовать, не распространять Обучающие материалы). При выявлении факта доступа третьих лиц к Обучающим материалам по вине Заказчика по требованию Исполнителя, направляемому на Адрес электронной почты Заказчика, Заказчик обязан оплатить штраф в размере 500 000 (пятисот тысяч) рублей. Размер штрафа обусловлен степенью возможного либо причиненного вреда правам и законным интересам Исполнителя, который многократно превышает стоимость услуг, оплаченных Заказчиком по Договору. Требование Исполнителя о выплате штрафа подлежит немедленному удовлетворению в добровольном, досудебном порядке. В случае отказа либо неудовлетворения требования о выплате штрафа Заказчиком, Исполнитель вправе незамедлительно обратиться в суд для защиты нарушенного права, без соблюдения досудебного претензионного порядка урегулирования спора.

6.4. Исполнитель не несет ответственность за действия банков, электронных платежных систем, обеспечивающих оплату и возвраты денежных средств при заключении, исполнении и расторжении Договора.

6.5. Ответственность Исполнителя в любом случае ограничена размером вознаграждения Исполнителя, полученного по Договору.

6.6. В случае нарушения Заказчиком порядка оплаты оказываемых услуг, доступ к материалам Курса прекращается, оплаченные Заказчиком денежные средства возврату не подлежат и удерживаются Исполнителем в качестве штрафа за неисполнение принятого на себя Заказчиком обязательства.

7. Вознаграждение Исполнителя

7.1. Размер вознаграждения по Договору зависит от Программы обучения, выбранной Заказчиком и указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

7.2. Вознаграждение Исполнителя включает в себя сумму НДС 20%.

7.3. При оплате услуг по обучению на Курсе, вознаграждение Исполнителя по Договору может быть произведено одним из следующих способов по выбору Заказчика, если иное не указано в Приложении №1 к настоящему Договору:

7.3.1. в виде 100% единовременной оплаты стоимости услуги до начала обучения;

7.3.2. путем оплаты стоимости выбранной Заказчиком услуги в рассрочку посредством кредитования, если это указано на Сайте. Рассрочка посредством кредитования предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных банком, предоставляющим кредит;

7.3.3. путем оплаты стоимости выбранной Заказчиком услуги в рассрочку в порядке раздела 11 Договора;

7.3.4. путем оплаты Брони в размере, указанном на Сайте до начала оказания услуги и уплаты оставшейся суммы от стоимости услуги в срок, указанный Исполнителем на Сайте.

7.4. Моментом оплаты услуг является момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

8. Предоставление неисключительной лицензии

8.1. В зависимости от Программы, по окончании срока оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к Обучающим материалам, предоставленным ему в период оказания услуг. Доступ к Обучающим материалам по окончании оказания услуг предоставляется на условиях неисключительной лицензии.

8.2. Заказчику предоставляется неисключительное право использования Обучающих материалов, предоставленных в период оказания услуг по Договору в следующем объеме: ознакомление с Обучающими материалами и воспроизведение с помощью ПК исключительно самим Заказчиком без права полного или частичного копирования, распространения, опубликования, воспроизведения, трансляции и иного использования.

8.3. Лицензия предоставляется Исполнителем Заказчику на безвозмездной основе.

8.4. Срок предоставления Лицензии указывается Исполнителем в Приложении №1 к Договору. После окончания действия Договора (истечение срока действия, расторжение) доступ Заказчика к Обучающим материалам блокируется, Заказчик утрачивает Лицензию.

8.5. Лицензия на Обучающие материалы действует на территории всех стран Мира и сети Интернет.

8.6. Исполнитель вправе по своему усмотрению выдавать лицензии на Обучающие материалы любым третьим лицам (как возмездно, так и безвозмездно).

8.7. Исполнитель в период действия Лицензии может осуществлять действия, направленные на создание обновлений, модификаций и (или) усовершенствований Обучающих материалов. Также Исполнитель имеет право приостанавливать работу аппаратных средств при помощи которых предоставляется доступ к Обучающим материалам при обнаружении существенных неисправностей, ошибок и сбоев, а также в целях проведения профилактических работ и предотвращения случаев несанкционированного доступа к ним в любое время по собственному усмотрению и (или) во время возникновения такой необходимости. Указанные случаи отсутствия у Заказчика доступа к Обучающим материалам не являются неисполнением Исполнителем обязательств по Договору.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, Стороны будут пытаться разрешать путем переговоров.

9.3. Претензионный порядок решения споров обязателен для Сторон. Претензии и ответы на претензии направляются способом, предусмотренным Разделом 11 Договора. Сторона, получившая претензию обязана дать на нее ответ в течение десяти рабочих дней со дня ее получения.

9.4. При недостижении соглашения спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

10. Изменение, расторжение Договора

10.1. Исполнитель оставляет за собой право изменять или дополнять любые из условий Договора в любое время, публикуя все изменения на Сайте. Если опубликованные изменения для Заказчика неприемлемы, то он в течение 7 дней с момента опубликования изменений должен уведомить об этом Исполнителя письменно. Если уведомления не поступило, то считается, что Заказчик продолжает принимать участие в договорных отношениях на новых условиях.

10.2. Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному согласию в любой момент до момента его фактического исполнения.

10.3. Обучающийся вправе расторгнуть Договор только путем направления заявления о его расторжении Заказчику способом, предусмотренным Разделом 11 Договора. Заказчик в свою очередь направляет

Исполнителю уведомление о расторжении Договора в порядке, предусмотренном п. 10.4. Договора.

10.4. Руководствуясь ч. 4 ст. 421, ч. 1. ст. 782, ст. 783, ст. 717 ГК РФ Стороны пришли к соглашению и установили следующие условия и порядок досрочного расторжения Договора при одностороннем отказе Заказчиком от его исполнения: в случае, если Заказчик желает расторгнуть Договор, он обязан:

10.4.1.

направить Исполнителю уведомление об одностороннем отказе в исполнении Договора (форма - Приложение №3 к Договору) с Адреса электронной почты Заказчика на адрес электронной почты Исполнителя alx1e3@gmail.com. Договор считается расторгнутым с момента получения Исполнителем Уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.4.2. возместить Исполнителю фактически понесенные расходы, связанные с оказанием услуг по Договору, в том числе:

10.4.2.1. расходы на использованное Исполнителем в процессе обучения ПО и оплату услуг третьих лиц;

10.4.2.2. комиссии банковских, кредитных организаций и соответствующих платежных систем за осуществление возврата денежных средств, в том числе проценты за предоставление рассрочки банковскими и кредитными организациями;

10.4.2.3. иные расходы, понесенные Исполнителем в процессе оказания услуг по Договору. Конкретная сумма фактических расходов определяется Исполнителем самостоятельно.

10.4.3. оплатить стоимость оказанных на момент расторжения Договора услуг.

10.5. Заказчику подлежат возврату денежные средства, уплаченные им в качестве вознаграждения Исполнителю за вычетом стоимости оказанных и принятых в соответствии с условиями Договора. Сумма подлежащая возврату Заказчику рассчитывается в соответствии с п.

10.6. Договора. Удерживаемая Исполнителем с Заказчика сумма не является штрафом или иной санкцией.

Денежные средства, подлежащие возврату Заказчику перечисляются в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Исполнителем надлежащим образом заполненного уведомления Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора с указанием реквизитов.

10.6. Стоимость оказанных услуг, в целях определения суммы, уплаченной в счет вознаграждения Исполнителя подлежащей возврату по причине досрочного расторжения Договора, рассчитывается в соответствии с условиями Договора:

10.6.1. Стоимость услуг, оказываемых в течение первой половины срока оказания услуг составляет 65% (шестьдесят пять процентов) общей стоимости оказания услуг, определенной Исполнителем на момент акцепта оферты на заключение Договора и распределяется пропорционально количеству дней первой половины срока оказания услуг.

10.6.2. Стоимость услуг, оказываемых во второй половине срока оказания услуг составляет 35% (тридцать пять процентов) общей стоимости оказания услуг, определенной Исполнителем на момент акцепта оферты на заключение Договора и распределяется пропорционально оставшемуся сроку оказания услуг (т.е за вычетом количества дней, входящих в первую половину срока оказания услуг), и подлежат возврату Заказчику за количество дней, с момента расторжения Договора до дня окончания срока оказания услуги.

10.7. Указанный в пункте 10.6. Договора порядок расчета стоимости услуг, подлежащей возврату по причине досрочного расторжения Договора установлен Исполнителем с учетом совокупности объема, предоставляемых Исполнителем Обучающих материалов, срока каждого модуля, количества входящих в Модуль Услуг.

10.8. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

10.8.1. нарушение Заказчиком или Обучающимся п. 5.2., 5.3., 5.5., 6.3. Договора;

10.8.2. нарушение сроков оплаты вознаграждения Исполнителя;

10.8.3. оскорбления Исполнителя, распространения недостоверной информации, информации порочащей либо наносящей вред деловой репутации Исполнителя и оказываемым им Услугам, любым способом, включая распространение указанной информации (в том числе, в виде обнародования переписки с Исполнителем, его сотрудниками или представителями) в Сети Интернет: в

социальных сетях, в мессенджерах посредством любого рода рассылок и т.д.

10.9. Расторжение Договора по одной из причин, указанных в п. 10.7. Договора происходит посредством уведомления Заказчика электронным сообщением на Адрес электронной почты Заказчика. Денежные средства, уплаченные Исполнителю, возврату не подлежат и удерживаются Исполнителем в качестве штрафа за ненадлежащее исполнение условий Договора. Договор считается расторгнутым с момента направления Исполнителем соответствующего уведомления Заказчику.

10.10. В момент досрочного расторжения Договора доступ к Обучающим материалам и любым другим материалам, предоставленным Исполнителем Обучающемуся в процессе исполнения Договора прекращается.

10.11. В случае, если при расторжении Договора Исполнитель обязан произвести возврат денежных средств Заказчику, Заказчик обязан предоставить банковские реквизиты, с которых производилась оплата услуг. В противном случае, Исполнитель вправе не производить перечисление денежных средств до момента предоставления надлежащих банковских реквизитов. На период непредоставления надлежащих банковских реквизитов неустойка на сумму возврата не начисляется.

11. Порядок электронного взаимодействия и обмена документами

11.1. Расторжение Договора и подписание дополнительных документов при его исполнении происходит в электронном виде посредством подписания документа простой электронной подписью (далее – ПЭП) как аналогом собственноручной подписи.

11.2. Стороны признают себя участниками электронного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством и соглашаются, что все документы в электронной форме, подписанные ПЭП, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

11.3. Идентификация личностей Сторон производится через адреса их электронных почтовых ящиков и пароли к ним. При этом в случае использования Сторонами электронного документооборота, адрес электронного почтового ящика будет являться открытой частью ключа ПЭП, а пароль к нему – закрытой частью ключа ПЭП.

11.4. В целях изменения, исполнения и расторжения Договора, Стороны используют электронные почтовые ящики: для Исполнителя – alx1e3@gmail.com, для Заказчика и Обучающегося – электронная почта, указанная в форме, предлагаемой Исполнителем на Сайте перед оплатой стоимости услуг по Договору и в Приложении № 4 (или иной форме).

11.5. Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что:

11.5.1. Адреса электронных почтовых ящиков, указанные в п.11.4. настоящего Договора, принадлежат или используются только соответствующей Стороной.

11.5.2. Третьим лицам не известны пароли от электронных почтовых ящиков Сторон.

11.5.3. Каждая из Сторон исключила возможность подписания документов (в том числе ПЭП) неуполномоченными лицами.

11.6. Заинтересованная Сторона составляет документ на бумажном носителе и подписывает его лично или посредством ПЭП, после чего сканирует его в одном из следующих форматов: pdf, jpeg или JPG.

11.7. Отсканированный документ прикрепляется к электронному письму и направляется с адреса электронного почтового ящика отправляющей Стороны на адрес электронного почтового ящика другой Стороны.

11.8. Электронный документ будет считаться полученным другой Стороной в дату его надлежащего отправления отправляющей Стороной вне зависимости от даты фактического получения письма с электронным документом.

11.9. Получившая письмо с электронным документом Сторона распечатывает его на бумажном носителе, подписывает со своей стороны, после чего сканирует его в одном из следующих форматов: pdf, jpeg или JPG.

11.10. Отсканированный электронный документ прикрепляется к электронному письму и направляется другой Стороне в порядке, аналогичном указанному в п. 11.7. Договора.

11.11. Момент получения электронного документа определяется в порядке, аналогичном указанному в п. 11.8. Договора.

11.12. Стороны соглашаются и подтверждают, что электронные документы, подписанные сторонами (в т.ч. с помощью ПЭП), будут иметь силу документов, подписанных собственноручной подписью, в судах, в дальнейших взаимоотношениях сторон, при предоставлении в налоговые и иные органы, третьим лицам в предусмотренных действующим законодательством и Договором случаях, а также в любых иных случаях.

11.13. Стороны обязуются регулярно проверять свои электронные почтовые ящики на предмет получения писем от другой Стороны.

11.14. Стороны понимают и принимают все последствия, связанные с не проверкой своих электронных почтовых ящиков.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий Договор считается заключенным для Заказчика и Исполнителя - с момента акцепта оферты Заказчиком, для Обучающегося в момент регистрации на Платформе.

12.2. Срок действия Договора равен сроку оказания образовательных услуг, указанных в Приложении №1 к Договору.

12.3. Договор составлен в соответствии с Законодательством Российской Федерации и действует

на территории всех стран мира, в том числе в Сети Интернет.

12.4. Исключительные и личные неимущественные права на Сайт и любые результаты интеллектуальной деятельности, размещенные на Сайте, а также все материалы, доступ к которым получает Заказчик и Обучающийся при заключении и исполнении Договора, принадлежат Исполнителю (либо третьим лицам, предоставившим Исполнителю право их использования) и охраняются действующим Законодательством Российской Федерации.

12.5. Любая информация, доступ к которой получает Заказчик и Обучающийся в связи с получением услуг по Договору, не может копироваться, передаваться третьим лицам, тиражироваться, распространяться, пересылаться, публиковаться в электронной, «бумажной» или иной форме без дополнительных соглашений или официального письменного согласия Исполнителя.

12.6. Исполнитель имеет право уступать права, переводить долги по всем обязательствам, возникшим из Договора. Настоящим Заказчик дает свое согласие на уступку прав и перевод долга любым третьим лицам. О состоявшейся уступке прав и/или переводе долга Исполнитель информирует Заказчика посредством направления соответствующего сообщения на Адрес электронной почты Заказчика.

12.7. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.8. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- Приложение № 1 Условия оказания услуг;
- Приложение №2 Правила общения;
- Приложение №3 Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора (форма);
- Информация, изложенная на Сайте является неотъемлемой частью настоящего Договора.

12. Реквизиты Исполнителя:

Индивидуальный предприниматель Щекотова Ирина
Алексеевна

Адрес: 455057, Самарская обл., г. Тольятти, ул.
Спортивная, 16,456

ИНН 632131729928 ОГРНИП 321631200035124

Р/счет 40802810200002507799

Банк: АО «Тинькофф Банк»

Корр. счет: 30101810145250000974

ИНН: 7710140679 БИК: 044525974

адрес электронной почты: alx1e3@gmail.com

ИП _____ / И.А. Щекотова

Приложение № 1

к Договору оказания платных образовательных услуг

от 31.01.2023 г

¹ Стоимость Курса без использования кредитных денежных средств;

² Стоимость Курса при оплате посредством кредитной организации;

³ Срок, на который предоставляется кредит;

⁴ Предоставляется скидка на стоимость услуг в размере процентов, начисляемых на сумму кредита.

Обращаем внимание! В случае оплаты стоимости образовательных услуг посредством кредитной организации, переплат по сравнению со стоимостью образовательных услуг без кредитования не возникает.

ИП _____ И.А. Щекотова

Приложение № 2

к Договору оказания платных образовательных услуг

от 31.01.2023 г

Правила общения

В чатах, созданных Исполнителем для оказания услуг по Договору и в разделе Платформы, предназначенной для Обратной связи, Заказчику запрещено:

1. Размещать информацию негативного характера;
2. Высказывать претензии по качеству и объему оказываемых Исполнителем услуг;
3. Использовать нецензурные выражения;
4. Оскорблять и дискриминировать как Исполнителя, так и участников, третьих лиц по любому признаку (расовому, религиозному и пр.);

5. Размещать в чатах, созданных Исполнителем в целях оказания услуг по Договору файлы, изображения, ссылки и т. п., содержащие нецензурный, оскорбительный контент;

6. Публиковать сообщения/статьи/посты/ссылки рекламного (в любой степени) характера;

7. Публиковать сообщения/статьи/посты/изображения, не относящиеся к теме Чата;

8. Размещать ссылки на какие-либо чаты или подписные страницы.

Исполнитель вправе устанавливать и размещать на Сайте и (или) Платформе, и (или) в Чате дополнительные правила общения и поведения, которым обязан следовать Заказчик.

ИП

_____ / И.А. Щекотова

Приложение № 3

к Договору оказания платных образовательных услуг

от 31.01.2023 г

от _____

паспорт серии _____ № _____

выдан _____

_____ код подразделения _____

адрес: _____

e-mail: _____

тел: _____

Индивидуальному предпринимателю
Щекотовой Ирине Алексеевне
Адрес: 455057, Самарская обл., г. Тольятти, ул.
Спортивная, 16,456
ИНН 632131729928 ОГРНИП 321631200035124
e-mail:astrolog.chayka@gmail.com

**Уведомление об одностороннем отказе от
исполнения Договора**

“ ____ ” _____ 20__ г. мною была акцептована Оферта на
заключение Договора оказания платных
образовательных услуг от _____ 202__ г. (далее -
Договор), произведена оплата обучения по Программе
“ _____ ” в размере:

_____)

рублей.

В связи

с _____

уведомляю об одностороннем отказе от дальнейшего
исполнения Договора и прошу произвести возврат
уплаченных мною денежных средств за вычетом
стоимости оказанных на момент получения

Исполнителем настоящего Уведомления услуг и
расходов Исполнителя, понесенных в связи с оказанием
мне услуг по обучению в соответствии с условиями
Договора.

Денежные средства прошу перечислить по следующим
банковским реквизитам, с которых производилась оплата
услуг: _____

дата _____
_____ / _____

Приложение № 4

к Договору оказания платных образовательных услуг

от 31.01.2023 г

Перечень Обучающихся

Заказчик:

Адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Расчетный счет: _____

Банк: _____

БИК: _____

Кор. счёт: _____

e-mail: _____

_____ / _____

Доказательства согласий

Галочка в карточке пользователя

Дополнительные поля

История изменений

3_консультация 3 utm 5 Все 111 [Показать все поля](#)

time

12:00:00

19:00:00

*Время МСК

Дата_старта_АстроИнтенсив

05.10.2023

Я согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с [Политикой](#) и [Согласием](#)

Фамилия не склоняется

Настасья Царегородцева (профиль)
nastia.tsaregorodtseva@yandex.ru
Баланс: 79177139501 Россия

Время пользователя: 18:18 (+0 MSK)
Россия, Республика Марий Эл

Общение с пользователем

[Добавить примечание](#)
[История изменений](#)

Ср 30 Июл 2025

13:17 Пользователь добавлен в группу
Удалить 25.06.2023

Пн 19 Май 2025

20:23 Пользователь добавлен в группу
Вторые 10 тыс 19.05

Вт 28 Янв 2025

Иноформация по IP адресам пользователя

Пользователь #243751546



Настасья Царегородцева

Последний браузер: Chrome
Последний вход: 2025-07-14 12:50:51 10 месяцев 15 дней назад
Первый вход: 2022-04-08 16:03:46 4 года 1 месяц 18 дней назад
Всего визитов: 43

Фильтр

Фильтр по Visit ID Фильтр по IP Фильтр по дате То Фильтр по дате [Найти](#) [Сбросить](#)

[Визитов](#) [Связанные посетители](#) [IP-адреса](#)

| IP | Откуда |
|-----------------|--------------------------|
| 77.40.3.202 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.41.50 | RU, Татарстан, Казань |
| 188.187.152.53 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 188.162.43.129 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.61.184 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.2.130 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.2.248 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 188.162.199.238 | RU, Марий Эл, Волжск |
| 188.187.146.227 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.3.44 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 93.189.206.178 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.3.74 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.3.14 | RU, Марий Эл, Йошкар-Ола |
| 77.40.84.7 | RU, Марий Эл, Параньга |

даты проставления галочки не видим

К версии можем перейти из карточки пользователя в геткурс

Пример согласия в выгрузке в толбце X:

| S | T | U | V | W | X | Y | Z | AA |
|-----|---------------|---------------|----------------|-------------|---------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| rop | Inbox_Message | Inbox_Message | wazzup24_admin | json_result | Я согласен на | user_utm_source | user_utm_medium | user_utm_campaign |
| | | | | OK | Да | | | |

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OmwFCn9JapJ48-y7gcYI8nDAG0msH9k73g9t-QlwEzI/edit?usp=sharing>

Ведантика Политика обработки ПДн

Политика конфиденциальности и обработки персональных данных.

г. Санкт-Петербург

1.

Общие положения, стороны, цель документа

1. Настоящая Политика конфиденциальности и обработки персональных данных (далее – «Политика») определяет порядок и условия обработки АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕДАНТИКА» (ИНН 7838118476, ОГРН
1237800139345), (далее - «Оператор»)
информации о физическом лице, которая
может быть получена Оператором от этого
физического лица либо от его законного
представителя (далее – «Пользователь» или
«Субъект персональных данных») при
возникновении следующих отношений с
Субъектом персональных данных:

1. при использовании функций сайта с
доменным именем “vedantica.pro”
(<https://vedantica.pro>), включая все его,
поддомены и страницы, их содержимое,
а также интернет-сервисы и
программное обеспечение,
предлагаемые Оператором к
использованию на этом сайте (включая,
но не ограничиваясь использование
функций сайта с доменным именем
“course.vedantica”
(<https://course.vedantica.ru>), включая все
его, поддомены и страницы, их
содержимое) (далее вместе – «Сайт»);

2. при осуществлении Оператором прав и обязанностей, установленных соглашениями/договорами, заключенными между Оператором и Пользователем;
3. при обработке обращений, жалоб, запросов, сообщений, направляемых Оператором и Пользователем друг другу.

2. Целью и назначением Политики является обеспечение надлежащего правового режима персональных данных.

2. Основные понятия, используемые в Политике.

1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
3. Веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети

интернет под доменным именем
“vedantica.pro”, “course.vedantica” включая
все их, поддомены и страницы.

4. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
5. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных;
6. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

7. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
8. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю веб-сайта с доменным именем “vedantica.pro” включая все его, поддомены и страницы.
9. Пользователь – любой посетитель веб-сайта с доменным именем “vedantica.pro”, “course.vedantica” включая все его, поддомены и страницы.
10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие

персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

11. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
12. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;
13. Уничтожение персональных данных – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Правовое основание обработки персональных данных

1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

1. обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных; обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

обработка персональных данных
необходима для осуществления прав и
законных интересов оператора или
третьих лиц.

2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Бездействие субъекта персональных данных не может пониматься как согласие. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие с условиями Политики может быть выражено субъектом персональных данных через совершение любого из следующих действий:

1. заключение с Оператором договора, такого как, например, договор-оферта об оказании платных образовательных услуг, договор-оферта на оказание информационно-консультационных услуг; при условии, что Пользователю в каждом месте сбора персональных данных предоставлена возможность

ознакомиться с полным текстом
настоящей Политики;

2. простановка символа в чек-боксе (в поле для ввода) на Сайте рядом с текстом вида: «Я даю согласие на обработку персональных данных на условиях Политики конфиденциальности» или аналогичному ему, при условии, что Пользователю в каждом месте сбора персональных данных предоставлена возможность ознакомиться с полным текстом настоящей Политики.

4. Правила обработки персональных данных.

1. Цель обработки персональных данных:

1. Цель обработки персональных данных Пользователя — информирование Пользователя посредством отправки электронных писем; заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров; предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте, обработка обращений, жалоб, запросов, сообщений, направляемых

Оператором и субъектом персональных данных друг, публикация (распространение неопределенному кругу лиц) отзывов, комментариев и иных данных на Сайте Оператора, в социальных сетях Оператора, а также с целью сбора обратной связи от получателей услуг Оператора для улучшения качества услуг Оператора, привлечения новых клиентов и повышения лояльности уже существующих клиентов.

2. Также Оператор имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты info@vedantica.pro с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».
3. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов

интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.

2. Категории и перечень обрабатываемых данных:

1. Фамилия.
2. Имя.
3. Телефон.
4. Электронная почта.
5. Дата рождения
6. Адрес электронной почты.
7. Аккаунт в мессенджерах и социальных сетях.
8. Иные сведения, указанные пользователем в согласии на обработку персональных данных.

3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: субъекты персональных данных - Пользователи Сайта, физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Оператором.

4. Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, обезличивание, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5. Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 10 (десять) лет.
6. Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных законных оснований:
лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит уничтожение данных.
7. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных
 1. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

2. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.
3. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора info@vedantica.pro с пометкой «Актуализация персональных данных».

8. О технологии куки (cookie):

1. Куки (cookie): – это фрагмент данных, отправленный сервером Оператора и хранимый на устройстве Субъекта персональных данных. Содержимое такого файла может как относиться, так и не относиться к персональным данным, в зависимости от того, содержит ли такой файл персональные данные или содержит обезличенные технические данные.
2. Субъект персональных данных вправе запретить своему оборудованию прием

этих данных или ограничить прием этих данных. При отказе от получения таких данных или при ограничении приема данных некоторые функции Сайта могут работать некорректно. Субъект персональных данных обязуется сам настроить свое оборудование таким способом, чтобы оно обеспечивало адекватный его желанием режим работы и уровень защиты данных куки (cookie), а Оператор не предоставляет технологических и правовых консультаций на темы подобного характера.

5. Передача персональных данных.

1. Передача персональных данных третьим лицам и распространение персональных данных:

Оператор вправе осуществить передачу (способом доступа и предоставления) персональных данных следующим третьим лицам:

- компаниям-правопреемникам в случае реорганизации Оператора, аффилированным компаниям;
- органам власти, правоохранительным органам, другим официальным или государственным органам или судам, которым Оператор обязан по запросу предоставлять информацию в соответствии с применимым законодательством;
- лицам, осуществляющим обеспечение правовой защиты Оператора или третьих лиц при нарушении их прав либо угрозе нарушения их прав, включая нарушение законов или регулирующих документов;
- в случае если субъект персональных данных сам выразил согласие на передачу персональных данных третьему лицу, либо передача персональных данных требуется для предоставления прямо запрошенной субъектом персональных данных функции Сайта либо оказания прямо запрошенной услуги, а также для исполнения соглашения или договора, заключенного с Оператором.

Оператор вправе осуществить передачу (способом распространения, доступа и предоставления) персональных данных, предусмотренных п. 4.2

настоящей Политики, Индивидуальному предпринимателю Щекотовой Ирине Алексеевне (ОГРНИП 321631200035124, ИНН 632131729928) в целях организации и направления субъекту персональных данных сообщений, уведомлений, запросов, ответов, документов, обращений информационного и (или) в случае предоставления соответствующего согласия от субъекта персональных данных рекламного характера посредством отправки электронных писем, sms-рассылок, по сетям электросвязи (в т. ч. посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи), путем отправки сообщений в социальных сетях и мессенджерах (Telegram, Вконтакте, WhatsApp);

Оператор вправе осуществить передачу (способом доступа и предоставления) персональных данных, предусмотренных п. 4.2 настоящей Политики, Обществу с ограниченной ответственностью «1С-Битрикс» (ИНН 7717586110, ОГРН 5077746476209) в целях организации хранения персональных данных.

1. Оператор до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого

предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных.

2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанным требованиям, может осуществляться только в случае наличия согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных и/или исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

1. Изменение Политики конфиденциальности.

Применимое законодательство.

1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

2. Актуальная версия настоящей Политики размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в открытом и свободном доступе на официальном сайте Оператора (<https://vedantica.pro>), в разделе, доступ к которому осуществляется посредством

гиперссылки, размещенной в нижней части главной страницы сайта.

2. Заключительные положения.

1. Информация для реализации прав субъекта персональных данных: Субъект персональных данных может реализовать все права, присущие субъекту персональных данных, а также получить разъяснения по вопросам, касающимся обработки персональных данных, обратившись к Оператору по адресу электронной почты Оператора: info@vedantica.pro
2. Субъект персональных данных обязуется воспользоваться реквизитами из настоящей Политики для направления запросов о реализации прав субъекта персональных данных или жалоб относительно некорректности информации или незаконности ее обработки. Такие запросы и жалобы рассматриваются в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты поступления Оператору.

3. Реквизиты Оператора.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВЕДАНТИКА»

ИНН 7838118476

ОГРН 1237800139345

info@vedantica.pro